

MINISTERU GHALL-EDUKAZZJONI U X-XOGHOL

POŻIZZJONI TA' *PROCUREMENT* MANIĠER (OPERAT) FI HDAN IL-MINISTERU GHALL-EDUKAZZJONI U X-XOGHOL

(Skont l-*HR Plan* tal-Ministeru ghas-sena 2016)

Il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE) jixtieq jiġbed l-attenzjoni tal-applikanti interessati li l-ebda forma ta' abbuż fuq it-tfal m'huwa tollerat. Fil-proċess tar-reklutaġġ, il-MEDE jimxi mal-Liġi Sussidjarja 327.546 (Reklutaġġ, Tahriġ Inizjali u Żvilupp Professionali Kontinwu u Protezzjoni ta' Minorenni fl-Edukazzjoni Obbligatorja).

Nomenklaturi li jindikaw il-maskil jinkludu wkoll il-femminil.

1.0 Introduzzjoni

1.1 Is-Segretarju Permanenti, Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE) jilqa' applikazzjonijiet għall-pożizzjoni ta' *Procurement* Maniġer (Operat) fil-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol.

2.0 Tul tal-*assignment* u kundizzjonijiet

2.1 Persuna magħżula tidhol f'*assignment* ta' sitta u tletin (36) xahar bħala *Procurement* Maniġer (Operat) fi hdan il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol, li jista' jiġi mġedded għal perjodi oħra. Persuna li ma tkunx tat sehem sodisfaċenti bħala *Procurement* Maniġer (Operat) matul il-perjodu tal-*assignment*, ikollha l-*assignment* tagħha terminat.

2.2 Il-pożizzjoni ta' *Procurement* Maniġer (Operat) hija suġġetta għal perjodu ta' prova ta' tmax-il (12) xahar.

3.0 Salarju marbut mal-pożizzjoni

3.1 Is-salarju għall-pożizzjoni ta' *Procurement* Maniġer (Operat) huwa ekwivalenti għal Skala ta' Salarju 7 (li fis-sena 2017 huwa ta' €22,134.98 fis-sena li jitla' b'żidiet fis-sena ta' €531.17 sa massimu ta' €25,322.00).

4.0 Dmirijiet

4.1 Id-dmirijiet ta' persuna fil-ħatra ta' *Procurement* Maniġer (Operat) jinkludu:

- tmexxi s-Sezzjoni/Unit fejn il-persun qedha taqdi dmirha;
- twaqqaf *databases* ta' fornituri internazzjonali u lokali;
- tinnegozzja kwalità tajba bi prezzijiet l-aktar baxxi/valur għal flus;
- tamministra s-sistema online tax-xiri;

- tipprovdi assistenza lill-Awtoritajiet tal-Kuntratti matul iċ-ċiklu tal-*procurement*, li jinkludi l-preparazzjoni ta' dokumenti u tkun ċerpersin waqt il-proċess ta' evalwazzjoni;
- tivvettja b'mod dettaljat id-dokumenti tal-*procurement* għall-provvisti, għas-servizzi jew għat-tenders ta' xogħolijiet;
- tassisti lid-Dipartiment u l-Awtoritajiet tal-Kuntratti biex tiċ-ċara u twieġeb għall-mistoqsijiet li jistgħu jinqalgħu waqt il-perjodu tat-tenders u l-perjodu tal-evalwazzjoni;
- tannalizza/tassisti fl-għażla tal-membri tal-istaff biex isservu fuq il-kummitati tal-evalwazzjonijiet;
- tattendi waqt is-Sezzjonijiet tal-Ftuħ tat-Tenders u xogħol ieħor relevanti biex tiżgura żżamma tar-regolazzjonijiet kollha stipulati;
- tmexxi u tipprepara l-annaliżi u l-evalwazzjoni tar-rapporti ppreparati mill-Kumitati tal-Evalwazzjonijiet għall-laqgħat tad-DCC;
- tipprepara u tassisit fid-*drafting* u ffirmar ta' kuntratti u dokumenti oħra relatati mal-provvisti, mas-servizzi jew mat-tenders ta' xogħolijiet;
- tipprepara kull xahar, rapporti ta' rendikont biex ikun hemm moniteragg u nfurzar tal-proċeduri tal-*procurement* pubbliku;
- tħaddem sistemi tal-IT, inkluż il-portal tal-*eprocurement* (*ePPS*) li jintuza għal manigment tas-sejhiet tat-tenders u r-rapporti tal-*procurement* pubbliku;
- tirrappreżenta lill-Awtorità tal-Kuntratti fl-laqgħat lokali u internazzjonali;
- tipprepara rapporti fuq każijiet li jinvolvu l-Awtorità tal-Kuntratti u tirrappreżenta lid-Dipartiment quddiem bords, Tribunali u Qrati tal-Ġustizzja;
- timmaniġġja l-proċess tax-xiri u tiżgura li skont iċ-ċirkustanzi, il-provvisti meħtieġa huma relevanti;
- tkun responsabbli mill-istudju tar-rekords tal-konsum u tal-livelli tal-inventarji, biex timmaniġġja l-proċess b'mod effiċjenti u effettiv flimkien ma' previzjonijiet ta' mudelli;
- tordna, tiċċekja u twassal l-konsenji malajr;
- timmaniġġja u tħarreġ l-istaff;
- tevalwa prodotti u servizzi skont ir-riċerki tas-suq, billi tannalizza l-kundizzjonijiet tas-suq u tfittex swieq godda;
- tfassal, timplimenta u tissorvelja l-politika, il-protokoli u l-proċeduri tal-operat u l-manwali;

- tissorvelja l-infieq u l-funzjonijiet tal-*procurement* skont ir-Regolamenti tal-*Procurement* u l-Finanzi Pubbliċi;
- tikkomunika mal-istors u mal-Maniġment tad-Distribuzzjoni għal revizzjoni tal-istok, biex timmaniġġja ordnijiet alternattivi għal skopijiet li terġa tordna, biex tevvida stok żejjed jew skadut;
- tissorvelja biex tiżgura li l-affarjiet li tirċievi huma skont l-ispeċifikazzjonijiet msemmija fl-ordnijiet tax-xiri rilevanti sabiex tevvida ordnijiet żejda/nieqsa;
- tiżgura li l-oġġetti u l-provvisti jasslu fil-ħin bi strateġiji effiċjenti ta' *routing* sabiex tevvida l- *out of stock* jew stok baxx;
- tiżgura li r-rċerka skont il-bżonn sar fir-rigward tal-fornitur u l-prodotti sabiex tkun f'pożizzjoni li tagħzel l-aħħjar strateġija tal-*procurement*;
- tippreveni, tinvestiga u tirrapporta l-ineffiċjenzi jew l-aġir mhux xieraq fis-sistema tax-xiri u tidentifika l-aġir korrett/li jista' jitranga skont il-ħtieġa;
- tiżgura li l-iproċessar tal-ordnijiet kollha tax-xiri, tal-iskeda tad-dati tal-kunsinna u tal-metodu tat-trasportazzjoni ssir fil-ħin;
- iżżomm provvisti tal-istok baxx u tal-*stock outs* fl-livelli minimu, fl-entitajiet kollha, flimkien ma' ġabbra rutina tar-rapporti bbażati fuq il-valur tal-infieq u r-raġġunijiet tan-nuqqas;
- b'kollaborazzjoni mal-*Finance Manager*, tara l-bżonnijiet tal-flus kontabbli skont il-vot tal-baġit u d-dejta mogħtija lill-MFIN;
- iżżomm il-kontijiet li jridu jithallsu skont id-Direttiva tal-Pagamenti Tard;
- tiżgura li l-fornitur qiegħed jagħti lill-entità tal-gvern, valur għal flus flimkien ma' provvista ta' prodotti u servizz;
- tkun responsabbli mill-immaniġġjar tal-*"post contract"* biex tiżgura li l-fornitur qed jonora t-termini tal-kuntratt u qiegħed jagħti valur għal flus;
- tiżgura li l-miri tal-*"pre-contracts"* jintlaħħqu u huma skont ir-regolamaneti tal-*procurement*;
- twettaq dmirijiet oħra skont struzzjonijiet tad-Direttur tal-Finanzi u Amministrazzjoni u/jew d-Direttur Ġenerali (Operat) u/jew is-Segretarju Permanenti u/jew id-delegat tiegħu/tagħha, skont l-esiġenzi tas-Servizz Pubbliku, skont struzzjonijiet tas-Segretarju Permanenti Ewlieni u/jew id-delegat tiegħu/tagħha.

5.0 Rekwiziti tal-eligibbiltà

- 5.1 Sal-ħin u d-data tal-gheluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, l-applikanti għandhom ikunu:

- (i) (a) ċittadini ta' Malta; jew
- (b) ċittadini ta' Stati Membri oħra tal-Unjoni Ewropea li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg bis-saħħa ta' leġislazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattati dwar iċ-ċaqlieq hieles tal-ħaddiema; jew
- (ċ) ċittadini ta' kwalunkwe pajjiż ieħor li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg minħabba li jkunu japplikaw għal dak il-pajjiż leġislazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattati dwar iċ-ċaqlieq hieles tal-ħaddiema; jew
- (d) kwalunkwe persuni oħra li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg permezz tar-relazzjoni familjari tagħhom ma persuni msemmija f'(a), (b) jew (ċ), skont kif hemm fil-liġi jew fil-leġislazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattati msemmija hawn fuq; jew
- (e) ċittadini ta' pajjiżi terzi li jkunu ngħataw status ta' residenti li joqogħdu għal żmien twil f'Malta taħt ir-regolament 4 tar-Regolamenti tal-2006 dwar "Status ta' Residenti li joqogħdu għal Żmien Twil (Ċittadini ta' Pajjiżi Terzi)", jew li jkunu ngħataw permess ta' residenza taħt ir-regolament 18 (3) tal-istess regolamenti, flimkien mal-membri tal-familja ta' ċittadini ta' pajjiż terzi li jkunu ngħataw permess ta' residenza taħt ir-Regolamenti tal-2007 dwar ir-Rijunifikazzjoni tal-Familji.

Il-parir tad-Dipartiment għall-Affarijiet taċ-Ċittadinanza u *Expatriates* fi hdan l-Aġenzija *Identity Malta* għandu jiġi mfittex skont il-ħtieġa fl-interpretazzjoni tal-provvedimenti imsemmija hawn fuq.

Il-ħatra ta' kandidati msemmija f' (b), (ċ), (d) u (e) hawn fuq teħtieġ il-ħruġ ta' liċenzja tax-xogħol f'dawk il-każijiet fejn hija meħtieġa skont l-Att dwar l-Immigrazzjoni u leġislazzjoni sussidjarja. L-Aġenzija tal-Gvern *Jobsplus* għandha tiġi kkonsultata skont il-ħtieġa dwar din il-materja.

- (ii) kapaċi jikkomunikaw bil-lingwa Maltija u bil-lingwa Ingliża;
- (iii) (a) fil-pussess ta' kwalifika *Master's* rikonoxxuta f'livell 7 tal-MQF (suġġetta għall-minimu ta' 60 *ECTS/ECVET credits*, jew ekwivalenti, rigward programmi mibdija minn Ottubru 2008) fil-*Procurement*, fil-Finanzi, fl-Accounts, fil-Maniġment, fl-Amministrazzjoni, fl-Amministrazzjoni Pubblika, Politika Pubblika jew f'qasam rilevanti ieħor, jew kwalifika professjonali kumparabbli, flimkien ma' sena (1) esperjenza ta' xogħol rilevanti; **JEW**
- (b) fil-pussess ta' kwalifika *Bachelor's* rikonoxxuta fl-ivell 6 tal-MQF (suġġetta għall-minimu ta' 180 *ECTS/ECVET credits*, jew ekwivalenti, rigward programmi mibdija minn Ottubru 2003) fil-*Procurement*, fil-Finanzi, fl-Accounts, fil-Maniġment, fl-Amministrazzjoni, fl-Amministrazzjoni Pubblika, Politika Pubblika jew f'qasam rilevanti ieħor, jew kwalifika professjonali kumparabbli, flimkien ma' tliet (3) snin esperjenza ta' xogħol rilevanti; **JEW**

- (ċ) ikunu Uffiċjali Pubbliċi fi Skala ta' Salarju mhux anqas minn Skala 10 fis-Servizz Pubbliku, liema ħatra tkun giet ikkonfermata, u li jkollhom kwalifika Bachelor's rikonoxxuta f'Livell 6 tal-MQF (suġġetta għall-minimu ta' 180 *ECTS/ECVET credits*, jew ekwivalenti, rigward programmi mibdija minn Ottubru 2003) fil-*Procurement*, fil-Finanzi, fl-Accounts, fil-Maniġment, fl-Amministrazzjoni, fl-Amministrazzjoni Pubblika, Politika Pubblika, jew f'qasam rilevanti ieħor, jew kwalifika professjonali kumparabbli; **JEW**
- (d) impjegati tas-Settur Pubbliku f'livell ta' responsabbiltà kumparabbli ma' Skala ta' Salarju mhux anqas minn Skala 10 fis-Settur Pubbliku u li l-ħatra tagħhom f'dan il-livell giet ikkonfermata, u li għandhom kwalifika *Bachelor's* rikonoxxuta f'Livell 6 tal-MQF (suġġetta għall-minimu ta' 180 kreditu *ECTS/ECVET credits*, jew ekwivalenti, rigward programmi mibdija minn Ottubru 2003) fil-*Procurement*, fil-Finanzi, fl-Accounts, fil-Maniġment, fl-Amministrazzjoni, fl-Amministrazzjoni Pubblika, Politika Pubblika jew f'qasam rilevanti ieħor, jew kwalifika professjonali kumparabbli; **JEW**
- (e) jokkupaw din il-pożizzjoni partikolari fuq bażi personali.
- 5.2 Biex jiġi ddeterminat u kkumparat il-livell ta' responsabbiltà tal-impjegati tas-Settur Pubbliku mal-livell ta' responsabbiltà meħtieġ minn Uffiċjali Pubbliċi li japplikaw għal din il-pożizzjoni, il-Bord tal-Għażla għandu dejjem u formalment jikkonsulta mad-Dirrettur/*HR* Maniġer responsabbli tal-entità rispettiva tas-Settur Pubbliku.
- 5.3 Kwalifiki li huma ta' livell ogħla minn dak rikjest hawn fuq jiġu aċċettati għall-fini ta' eliġibbiltà, sakemm dawn ikunu fis-suġġetti mitluba. Kwalifika ta' *Master's* f'livell 7 tal-MQF, jew ekwivalenti. Għandha tinkludi minimu ta' 60 *ECTS/ECVET credits*, fir-rigward ta' korsijiet li bdew minn Ottubru 2008.
- Dawk il-kandidati li ma jkunux għadhom ġabu l-kwalifiki imsemmija hawn fuq formalment xorta jiġu ikkunsidrati, basta jipprovdu evidenza li ġew appovati għall-għoti tal-kwalifiki imsemmija sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet.
- 5.4 L-applikanti jridu jkunu ta' kondotta li hi xierqa għall-pożizzjoni li l-persuna qed tapplika għaliha (applikanti li diġa' qegħdin jaħdmu fis-Servizz Pubbliku ta' Malta jridu jipprezentaw is-*Service and Leave Record Form* (GP 47); filwaqt li dawk li japplikaw minn barra jridu jipprezentaw Ċertifikat riċenti tal-Kondotta mahruġ mill-Pulizija jew awtorità oħra kompetenti mhux aktar minn xahar (1) qabel id-data tal-applikazzjoni, u jindikaw jekk qatt kinux impjegati tal-Gvern qabel u jagħtu d-dettalji).
- 5.5 Il-kandidati magħżula jridu jkunu eliġibbli għall-ħatra f'din il-pożizzjoni, skont 5.1 sa 5.3 hawn fuq, mhux biss sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, iżda wkoll fid-data tal-ħatra.
- 5.6 L-applikanti prospettivi għandhom jaraw il-proviżżjonijiet generali marbuta ma' din is-sejha għall-applikazzjonijiet fejn jikkoncerna s-sottomissjoni ta' dikjarazzjoni ta' rikonoxximent tal-kwalifiki mingħand l-MQRIC, jew awtorità pertinenti oħra, kif applikabbli (ara l-link f'paragrafu 9.1 aktar 'l isfel).

5.7 Din is-sejha pubblika qed tiġi ppubblikata fl-istess waqt ma' sejha *sector-wide* għall-posizzjoni ta' *Procurement Manager* (Operat) fi ħdan il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE), kif ippubblikata nhar il-Ġimgħa, 6 ta' Jannar 2017 permezz ta' Ċirkolari MEDE 01/2017. **Applikanti li jgħaddu taħt is-sejha *sector-wide* jingħataw preċedenza fuq dawk li jgħaddu taħt is-sejha pubblika.** Barra minn hekk, persuna tista' tiġi kkunsidrata għall-ħatra biss jekk ikun hemm vakanza fiż-żmien tal-validità tar-riżultat. Iż-żewġ riżultati jibqgħu validi għal-sena mid-data tal-pubblikazzjoni tar-riżultat.

6.0 Sottomissjoni ta' dokumentazzjoni

6.1 Il-kwalifiki u l-esperjenza li l-persuna jkollha għandhom jintwerew b'ċertifikati u/jew dokumenti li kopja tagħhom għandha tkun *uploaded* mal-applikazzjoni fuq l-edurecruitment portal: <https://edurecruitment.gov.mt>. Ċertifikati tad-*Diploma/Degree/Post-Graduate* jew kwalifiki rikonoxxuti komparabbli għandu jkollhom magħhom *transcript*, bl-Ingliż (*Diploma/Certificate supplement*), li juri l-Grad miksub u l-klassifikazzjoni finali.

6.2 Id-dokumenti oriġinali għandhom, mingħajr eċċezzjoni, jintwerew waqt l-intervista.

7.0 Proċeduri tal-għażla

7.1 L-applikanti eliġibbli jiġu assessjati minn Bord tal-Għażla biex jiġi ddeterminat min hu adatt għall-post. Il-marka massima għal dan il-proċess tal-għażla hija **200** u l-marka li persuna trid iġġib biex tgħaddi hija **100**. Il-Kriterji tal-Assessjar jistgħu jinkisbu minn <https://education.gov.mt/en/Pages/vacancies.aspx>

7.2 Tingħata kunsiderazzjoni xierqa lill-kandidati li, minbarra dak rikjest f'paragrafu 5.1 sa 5.3 għandhom esperjenza ta' xogħol relevanti u ppruvata li jinkludi esperjenza ta' tagħlim u/jew esperjenza manijerjali/amministrattiva.

7.3 Notifika ta' pubblikazzjoni tar-riżultat tista' tara' mis-sit <https://education.gov.mt/vacancies/Pages/Published%20Results.aspx>

8.0 Sottomissjoni tal-applikazzjoni

8.1 Applikazzjonijiet, flimkien ma' Formola ta' Rekord tas-Servizz u l-*Leave* (GP 47) aġġornata fil-każ ta' Ufficjali Pubbliċi u sommarju tal-kwalifiki u esperjenza fil-Format tal-Curriculum Vitae Ewropew, għandhom jintbagħtu permezz tal-Portal tal-Ingagġ tal-Edukazzjoni **BISS** f'dan l-indirizz: <https://edurecruitment.gov.mt> mhux aktar tard minn **nofsinhar (Hin Ċentrali Ewropew) ta' nhar il-Ġimgħa, 20 ta' Jannar 2017**. Irċevuta awtomatika tintbagħat lilek permezz ta' *e-mail* tinformak li l-applikazzjoni tiegħek waslet.

8.2 L-applikanti huma mhegġa biex ma jistennewx sal-aħħar gurnata sabiex jissottomettu l-applikazzjonijiet tagħhom peress li numru kbir ta' applikazzjonijiet f'daqqa jew xi ħsara fil-konnessjoni tal-internet tista' twassal għal diffikultajiet fis-sottomissjoni. MEDE ma tistax tinzamm responsabbli għal xi dewmien minhabba tali diffikultajiet.

8.3 L-impjegati tal-MEDE biss, minbarra l-entitajiet għandhom japplikaw għal GP 47 billi jibgħatu *e-mail* fuq records.mede@gov.mt, u jindikaw b'mod ċar, l-isem u l-kunjom sħiħ, in-numru tal-karta tal-Identità, il-Grad, in-numru. tat-telefon, u l-indirizz tad-dar

flimkien ma' ir-referenza tas-sejha li applikajt għaliha. Kopja tinbagħat lill-applikant permez ta' e-mail u l-originali tinbagħat lill-Bord tal-Għażla.

8.4 Aktar dettalji dwar is-sottomissjoni tal-applikazzjonijiet jinsabu fil-provvedimenti generali msemmija hawn isfel.

9.0 Provvedimenti generali oħra

9.1 Provvedimenti generali oħra dwar din is-sejha għall-applikazzjonijiet, b'referenza partikolari għall-:

- benefiċċji applikabbli, kundizzjonijiet u regoli/ regolamenti;
- bdil raġonevoli għall-persuni rreġistrati b'diżabilitá;
- sottomissjoni ta' dikjarazzjoni ta' rikonoxximent dwar il-kwalifiki;
- pubblikazzjoni tar-riżultat;
- il-proċess sabiex tiġi sottomessa petizzjoni dwar ir-riżultat;
- eżami mediku;
- aċċess għall-formola tal-applikazzjoni u dettalji relatati (mhux applikabbli fid-dawl ta' paragrafu 8.2 hawn fuq);
- żamma ta' dokumenti,

jistgħu jiġu aċċessati permezz tas-sit elettroniku tad-Divizjoni tan- Nies u l-Istandards fl-indirizz:

<https://opm.gov.mt/en/PSD/RESOURCING/Pages/Forms%20and%20Templates/Forms-and-Templates.aspx> . Dawn il-provvedimenti generali għandhom jiġu meqjusa bħala parti integrali minn din is-sejha għall-applikazzjoni.