

*Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol
Bini tal-Edukazzjoni
Triq L-Assedju l-Kbir,
il-Furjana,
VLT 2000*

Data: 9 ta' Diċembru 2016

Lis-Segretarji Permanenti
Lid-Diretturi Ġenerali
Lid-Diretturi
Lill-Kapijiet ta' Organizzazzjonijiet fis-Settur Pubbliku

**POST TA' UFFIĊJAL TEKNIKU PRINĊIPAL FI HDAN IL-MINISTERU GĦALL-
EDUKAZZJONI U X-XOGĦOL**

(skont il-pjan tal-HR għall-Ministeru 2016)

Il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE) jixtieq jiġbed l-attenzjoni tal-applikanti interessati li l-ebda forma ta' abbuż fuq it-tfal m'huwa tollerat. Fil-proċess tar-reklutaġġ, il-MEDE jimxi mal-Liġi Sussidjarja 327.546 (Reklutaġġ, Tahriġ Inizjali u Żvilupp Professionali Kontinwu u Protezzjoni ta' Minorenni fl-Edukazzjoni Obbligatorja).

Nomenklaturi li jindikaw il-maskil jinkludu wkoll il-femminil.

1.0 Introduzzjoni

1.1 Is-Segretarju Permanenti, Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE) jilqa' applikazzjonijiet minghand Uffiċjali Pubbliċi fis-Servizz Pubbliku ta' Malta għall-post ta' Uffiċjal Tekniku Prinċipal fi ħdan il-Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol (MEDE). Uffiċjali Pubbliċi fis-Servizz Pubbliku ta' Malta li huma sekondati/ mislufin/ detailed/deployed/ attached ma' Organizzazzjonijiet fis-Settur Pubbliku jistgħu japplikaw ukoll.

2.0 Termini u kundizzjonijiet

2.1 Din il-ħatra hija soġġetta għal perjodu ta' prova ta' tnax-il (12) xahar.

2.2 Is-salarju għall-post ta' Uffiċjal Tekniku Prinċipal huwa ta' Skala ta' Salarju 9, li fit-2016 huwa, 19,320.00 fis-sena, li jiżdied b'€447.33 fis-sena sa massimu ta' €22,004.00.

3.0 Dmirijiet

3.1 Id-dmirijiet ta' persuna fil-ħatra ta' Uffiċjal Tekniku Prinċipal huma relatati mad-Disinn u t-Teknoloġija, is-Suġġetti kollha tax-Xjenza u l-użu tat-Teknoloġija tal-

Informatika fil-Kulleġġi tal-Istat, fl-iskejjel u ċ-ċentri edukattivi kollha relatati. Dawn jinkludu:

Ir-Riżorsi

- timmonitorja l-proċess tal-infiq u l-akwist kapitali;

Is-Saħħa u s-Sigurtà

- tassigura li l-istandards tas-Saħħa u s-Sigurtà huma implimentati u applikati kif suppost, kif imniżżel fl-Att dwar is-Saħħa u s-Sigurtà fuq il-Post tax-Xogħol;

Iż-Żamma tar-Rekords

- tassigura li jinżamm inventarju kkomputerizzat u aġġornat tar-riżorsi u' materjal ieħor relatat;

Infrastruttura

- tassigura installazzjoni sigura tas-sistema tal-wajers, tal-periferali, tal-għamara, tal-utilitajiet u xi oġġetti oħra relatati;

Oħrajn

- tassigura f'kull ħin relazzjoni ta' hidma tajba bejn it-teknici u l-għalliema/membri tat-Tim tal-Maniġment ta' Grad Għoli;
- meta meħtieġ tikkonsulta ma' Uffiċjali tal-Edukazzjoni u Kapijiet tal-skola rispettivi;
- tassigura li l-grad teknici kollha jikkoperaw mal-Uffiċjali Edukattivi rispettivi tagħhom;
- tigwida lill-Uffiċjal Tekniku Anzjan u tiżgura li dan il-proċess ikun fis-seħħ fil-livelli kollha tal-grad teknici;
- tattendi laqgħat, taħriġ, seminars u seduti għall-iżvilupp tal-istaff kemm lokalment kif ukoll barra minn Malta kif meħtieġ mid-Direttorati tal-Edukazzjoni;
- tassigura it-tfassil ta' rapporti kemm bl-Ingliż kif ukoll bil-Malti, fil-ħin, kif u meta meħtieġ;
- tfassal, tikkoordina u tikontrolla id-dmirijiet tal-Uffiċjali Teknici Anzjani u l-Uffiċjali Teknici;

- tindika oqsma ta' prijorità fi hdan il-programm għall-immaniġġjar ta' kif isir ix-xogħol tal-Uffiċjali Tekniċi Anzjani u l-Uffiċjali Tekniċi u tevalwa il-mod ta kif isir ix-xogħol, fuq kriterji stabbiliti, f'perjodu ta' żmien stipulat;
- tassigura li s-sistema ta' infurzar ta' kondotta tajba, dixxiplina, puntwalità, sigurtà u benesseri tal-gradati tekniċi kollha li jaqgħu taħt l-awtorità tagħha qiegħda fis-seħħ f'kull hin;
- iżżomm bażi tad-data tar-riżorsi umana aġġornata, tal-gradati tekniċi kollha fi hdan id-Direttorati tal-Edukazzjoni;
- li tkun aġġornat u familjari mal-izviluppi u ma' kull legiżlazzjoni rilevanti u applikabbli fis-settur tal-Edukazzjoni;
- li tirrapprezenta lis-superjuri tagħha meta meħtieġ;
- tagħmel zjarat fuq il-lantijiet tax-xogħol sabiex tiżgura li l-funzjonijiet ta' dan il-post ikunu milhuqa;
- tikkomunika mal-EOs tas-sugġett u taż-żona u tagħmel analiżi tal-ħtiġijiet ta' taħriġ għall-gradati tekniċi kollha;
- tikkoordina u torganizza sezzjonijiet ta' taħriġ kontinwu dwar l-izvilupp personali għall-gradati tekniċi kollha millinqas darba kull tliet snin;
- li tagħmilha ta' chairperson jew membru fuq bord tal-għażla meta jkunu rreklutati haddiema tekniċi;
- tohloq opportunitajiet ta' netwerking għal gradati tekniċi kemm lokalment kif ukoll barra minn Malta bħal partecipazzjoni fi proġetti ffinanzjati mill-UE;
- tiżgura it-twettiq ta' komunikazzjoni xierqa mal-entitajiet/awtoritajiet rilevanti meta tkun meħtieġa l-approvazzjoni għall-installazzjoni ta' *software* u l-akwist ta' *hardware*;
- it-twettiq ta' xogħlijiet oħra li jistgħu jitqiesu xierqa mid-Direttorati tal-Edukazzjoni;
- it-twettiq ta' dmirijiet oħra skont l-esiġenzi tas-Servizz Pubbliku fuq struzzjonijiet tas-Segretarju Permanenti Ewlieni.
- twettaq id-dmirijiet u responsabilitajiet msemmija hawn fuq kemm f'Malta u kif ukoll f'Għawdex;
- twettaq xogħol ieħor imqabbad lilha mid-Direttur Ġenerali DSE;
- twettaq dmirijiet oħra skont l-eżiġenzi tas-Servizz Pubbliku fuq struzzjonijiet tas-Segretarju Permanenti Ewlieni.

4.0 Rekwiżiti tal-eligibbiltà

4.1 Sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, l-applikanti għandhom ikunu Uffiċjali Pubbliċi:

- (i) li permezz tal-Ftehim dwar il-Klassifikazzjoni u Assimilazzjoni tal-Gradi Tekniċi, ġew assimilati bħala “Uffiċjali fi Grad 9” jew “Uffiċjali fi Grad 8”; JEW
- (ii) fil-grad ta' Uffiċjal Tekniku Anzjan fil-pussess ta' kwalifika rikonoxxuta (*Higher Technical Diploma - HTD*) fil-livell 5 tal-MQF (dment li jkollhom minimu ta' 60 kreditu ECTS/ECVET, jew ekwivalenti, fir-rigward ta' programmi li bdew minn Ottubru 2003 'l quddiem) u li għandhom mill-anqas ħames (5) snin esperjenza *f'site project management* u/jew *workforce supervision*; JEW
- (iii) fil-grad ta' Uffiċjal Tekniku Anzjan u li għandhom mill-anqas ħames (5) snin servizz fil-grad jew fil-grad antiċi ta' Uffiċjal Tekniku I u Uffiċjal Tekniku II.

4.2 Il-*Higher Technician Diploma* hija meqjusa bħala kwalifika f'Livell 5 fil-Qafas ta' Kwalifiki ta' Malta. Persuna li jkollha kwalifika rikonoxxuta f'Livell 4 tal-MQF (dment li jkollhom minimu ta' 120 kreditu ECTS/ECVET, jew ekwivalenti, fir-rigward ta' programmi li bdew minn Ottubru 2003 'l quddiem), segwita b'sentejn (2) esperjenza xierqa u ippruvata, titqies bħala li tissodisfa il-klawsola '*Higher Technician Diploma*' li tinsab f'paragrafu 4.1(ii). Is-sentejn esperjenza, iżda, ma jistgħux jingħaddu wkoll bħala parti mill-ħames snin esperjenza oħra mandatorja f'*site project management* u/jew *workforce supervision*.

4.3 Uffiċjali Pubbliċi li għandhom grad fi klassi partikolari, u li ngħataw il-ħatra ta' *Officer in Scale* permezz ta' deċiżjoni tal-*Grievances Unit* fl-istess skala ta' dak ta' grad oġġla fl-istess klassi, huma eligibbli li japplikaw għal gradi miftuħa għal uffiċjali li għandhom tali grad oġġla bl-istess skala ta' dik tal-ħatra ta' *Officer in Scale*.

Is-snin ta' servizz mid-data ta' meta ġiet effettiva l-ħatra bħala *Officer in Scale* jgħoddu bħala parti mis-snin ta' servizz mitluba fis-sejha t'applikazzjonijiet.

Kwalunkwe kriterju ieħor t'eligibbiltà għall-post irid jiġi sodisfatt skont din is-sejha t'applikazzjonijiet.

4.4 Kwalifiki li huma ta' livell oġġla minn dak rikjest hawn fuq jiġu aċċettati għall-fini ta' eligibbiltà, sakemm dawn ikunu fis-sugġetti mitluba.

Dawk il-kandidati li ma jkunux għadhom ġabu l-kwalifiki msemmija hawn fuq formalment xorta jiġu kunsidrati, basta jipprovdu evidenza li ġew appovati għall-għoti tal-kwalifiki msemmija sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet.

4.5 Il-kandidati magħzula jridu jkunu eliġibbli għall-ħatra f'dan il-grad, skont 4.1 - 4.4 hawn fuq, mhux biss sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, iżda wkoll fid-data tal-ħatra.

4.6 L-applikanti prospettivi għandhom jaraw il-proviżzjonijiet generali marbuta ma' din is-sejha għall-applikazzjonijiet fejn jikkoncerna s-sottomissjoni ta' dikjarazzjoni ta' rikonoxximent tal-kwalifiki mingħand l-MQRIC, jew awtorità pertinenti oħra, kif applikabbli (ara l-link aktar 'l isfel f'paragrafu 8.1).

5.0 Sottomissjoni ta' dokumentazzjoni

5.1 Il-kwalifiki u l-esperjenza li l-persuna jkollha għandhom jintwerew b'ċertifikati u/jew dokumenti li kopja tagħhom għandha tkun *uploaded* mal-applikazzjoni fuq l-edurecruitment portal: <https://edurecruitment.gov.mt>. Ċertifikati tad-*Diploma/Degree/Post-Graduate* jew kwalifiki rikonoxxuti komparabbli għandu jkollhom magħhom *transcript*, bl-Ingliż (*Diploma/Certificate supplement*), li juri l-Grad miksub u l-klassifikazzjoni finali.

5.2 Id-dokumenti oriġinali għandhom, mingħajr eċċezzjoni, jintwerew waqt l-intervista.

6.0 Proċeduri tal-għażla

6.1 L-applikanti eliġibbli jiġu assessjati minn Bord tal-Għażla biex jiġi determinat min hu adattat għall-post. Il-marka massima għal dan il-process tal-għażla hija 200 u l-marka li persuna trid iġġib biex tghaddi hija 100. Il-Kriterji tal-Assessjar jistgħu jinkisbu minn <https://education.gov.mt/en/Pages/vacancies.aspx>.

6.2 Tingħata kunsiderazzjoni xierqa lill-kandidati li, minbarra dak rikjest f'paragrafu 4.1-4.4, għandhom esperjenza ta' xogħol relevanti u ppruvata.

6.3 Notifika ta' pubblikazzjoni tar-riżultat tista tara' mis-sit <https://education.gov.mt/vacancies/Pages/Published%20Results.aspx>.

7.0 Sottomissjoni tal-Aplikazzjoni

7.1 Aplikazzjonijiet, flimkien ma' Formola ta' Rekord tas-Servizz u l-*Leave* aġġornata (GP 47) fil-każ ta' Uffiċjali Pubbliċi, u sommarju tal-kwalifiki u esperjenza fil-Format tal-*Curriculum Vitae* Ewropew, jiġu sottometti **BISS** permezz tal-Portal tal-Ingagġ tal-Edukazzjoni f'dan l-indirizz: <https://edurecruitment.gov.mt> mhux aktar tard **minn nofsinhar (Hin Ċentrali Ewropew) ta' nhar it-Tlieta 27 ta' Diċembru 2016**. Irċevuta awtomatika tintbagħat lilek permezz ta' *e-mail* li tinformak li l-applikazzjoni tiegħek waslet.

7.2 L-applikanti huma mhegġa biex ma jistennewx sal-aħħar ġurnata sabiex jissottomettu l-applikazzjonijiet tagħhom peress li numru kbir ta' aplikazzjonijiet f'daqqa jew xi ħsara fil-konnessjoni tal-internet tista' twassal għal diffikultajiet fis-sottomissjoni. MEDE ma tistax tinzamm responsabbli għal xi dewmien minħabba tali diffikultajiet.

- 7.3 L-impjegati tal-MEDE biss, minbarra l-entitajiet, għandhom japplikaw għall-GP47 billi jibgħatu *e-mail* fuq records.mede@gov.mt, u jindikaw b'mod ċar, l-isem u l-kunjom sħiħ, in-numru tal-karta tal-Identità, il-Grad, in-numru. tat-telefon, u l-indirizz tad-dar flimkien mar-referenza tas-sejha li applikajt għaliha. Il-Kopja tal-GP 47 tinbagħat lill-applikant permezz ta' *e-mail* waqt li l-originali tinbagħat lill-Bord tal-Għażla.
- 7.4 Dettalji oħrajn li jikkonċernaw is-sottomissjoni tal-applikazzjonijiet jinsabu fil-provvedimenti ġenerali msemmijin hawn taħt.

8.0 Provvedimenti Ġenerali Ohra

- 8.1 Provvedimenti ġenerali oħra dwar din is-sejha għall-applikazzjonijiet, b'referenza partikolari għall-:

- benefiċċji applikabbli, kundizzjonijiet u regoli/regolamenti;
- akkomodazzjoni xierqa għal persuni reġistrati b'diżabilità;
- sottomissjoni ta' dikjarazzjonijiet ta' għarfien dwar kwalifiki;
- pubblikazzjoni tar-riżultat;
- il-proċess għas-sottomissjoni ta' talbiet li jikkonċernaw ir-riżultat;
- aċċess għal formoli tal-applikazzjoni u dettalji relatati (mhux applikabli fid-dawl ta' paragrafu 7.1 hawn fuq);
- żamma ta' dokumenti,

jistgħu jiġu aċċessati permezz tas-sit elettroniku tad-Divizjoni dwar Nies u *Standards* fl-indirizz

<https://opm.gov.mt/en/PSD/RESOURCING/Pages/Forms%20and%20Templates/Forms-and-Templates.aspx> . Dawn il-provvedimenti ġenerali għadhom jitqiesu bħala parti integrali minn dis-sejha għall-applikazzjonijiet.

Joseph Caruana
Segretarju Permanenti
Ministeru għall-Edukazzjoni u x-Xogħol